

ИНСТРУКЦИЯ
по заполнению формы "Документ о корректировке
карточки лицевого счета"

"Документ о корректировке карточки лицевого счета" заполняется в двух экземплярах. Один экземпляр остается в районном управлении ГКНС, второй предназначен для отправки в управление информационных технологий ГКНС (УИТ ГКНС).

Внимание! В случае если на форме не указан порядковый номер (графа 101), налоговый инспектор должен присвоить порядковый номер форме согласно журналу исходящих документов и затем вписать этот номер в графу 101 "Документа о корректировке карточки лицевого счета".

В секции "Информация о налогоплательщике" указываются:

Графа 102. Код и наименование районной налоговой инспекции, в которой зарегистрирован налогоплательщик;

Графа 103. Идентификационный номер налогоплательщика;

Наименование предприятия для юридических лиц или фамилия, имя, отчество для физических лиц.

Примечание. Данные, указываемые в графах 102-103, должны соответствовать регистрационным данным налогоплательщика

В секции "Информация о корректировке" указываются:

Графы 201-202. Налоговый период:

Графа 201. Начальная дата налогового периода (месяц, год);

Графа 202. Конечная дата налогового периода (месяц, год), не заполняется, если налоговый период - месяц;

Графа 204. Код и наименование причины корректировки лицевой карты;

Графа 205. Код и наименование налога;

Графа 206. Сумма с указанием знака, корректирующая налог;

Графа 207. Сумма с указанием знака, корректирующая штраф за отчетно-платежную дисциплину;

Графа 208. Сумма с указанием знака, корректирующая штраф при документальной проверке;

Графа 209. Сумма с указанием знака, корректирующая начисленный процент.

Примечание. При корректировке начисления сумма корректировки указывается с положительным знаком (+), если она увеличивает налог (или штраф за отчетно-платежную дисциплину, или штраф при документальной проверке, или процент). В противном случае сумма корректировки указывается с отрицательным знаком (-).

В секции "Оформлено УГКНС" указывается:

Должность, Ф.И.О. руководителя УГКНС;

Подпись руководителя УГКНС;

Графа 901. Дата заполнения данного документа представителем УГКНС;

Графа 902. Идентификационный номер представителя управления ГКНС;

Подпись представителя УГКНС;

Печать.

СПИСОК
причин, вызвавших корректировку карточки лицевого счета

Код	Содержание
01	Ошибка системы
02	По решению УГКНС
03	Корректировка текущих (авансовых) платежей
04	Прочие